KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
INSTITUT TEKNOLOGI SUMATERA
INSTITUT TEKNOLOGI SUMATERA
Jalan Terusan Ryacudu Way Hui, Kecamatan Jati Agung, Lampung Selatan 35365
Telepon: (0721) 8030188
Email: pusat@itera.ac.id, Website : http://itera.ac.id

Check List Usul Mutasi Eksternal

Nama :
NIP/NRK :
NIDN/NIDK :
PT dan Prodi Asal :
PT dan Prodi Tujuan :

No	Persyaratan	Ada	Tidak Ada	Keterangan
1	Kartu Tanda Penduduk Elektronik (e-KTP) *(wajib NIK terdata di Disdukcapil)*			
2	Kartu Keluarga (KK)			
3	Surat Keterangan Domisili; *(jika alamat KTP tidak satu Kota/ Kabupaten dengan PTN)*			
4	Surat Pernyataan*; *(jika tidak memiliki Surat Keterangan Domisili dan jika pekerjaan KTP BUKAN Dosen)*			
5	Foto Berpakaian Formal/ Resmi Berwarna;			
6	Surat Keputusan Pemberhentian dari PT Asal			
7	Surat Keputusan Dosen dari PT Tujuan			
8	Surat Pernyataan Mutasi Eksternal*			
9	Surat Rekomendasi Koordinasi Perguruan Tinggi Swasta (*apabila berasal dari PTS*)			
10	Surat Rekomendasi Koordinator Perguruan Tinggi Keagamaan Islam Swasta (*apabila berasal dari PTS dibawah Kementerian Agama*)			

NOTE:

1. Setiap dokumen file berukuran maksimal 500kb;
2. Dokumen *Softfile* diupload melalui tautan https://bit.ly/registrasitera pada folder FTI sesuai dengan jenis registrasi yang diajukan
3. Poin (9) dan (10) dapat diusulkan melalui Fakultas dengan *follow up* melalui ybs.

Keterangan:

1. Warna Kuning dilengkapi oleh Pegawai yang mengajukan mutasi eksternal
2. Warna Biru dilengkapi oleh Kepegawaian

SURAT PERNYATAAN DOSEN TETAP

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIK :
Alamat Domisili :

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

1. Saya tidak bekerja penuh waktu pada instansi manapun;
2. Saya bersedia bekerja secara penuh waktu sebagai dosen tetap pada ..... (nama PT)

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan tanpa paksaan ataupun tekanan dari pihak lain dan Saya bertanggung jawab penuh atas isi surat pernyataan ini.

……, …… 20

Yang menyatakan,

Materai 10000 + tanda tangan

….(nama jelas)……

SURAT PERNYATAAN DOSEN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama	:
NIK	:
NIDN	:
PT Asal	:
Prodi Asal	:
Alamat Domisili	:

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya:

1. telah mengajukan kepada pimpinan …….. (nama PT asal) untuk pindah ke ..... (sebutkan nama PT tujuan) pada Program Studi ……. dan Pimpinan PT …….. (nama PT tujuan) menyatakan menerima;
2. tidak memiliki tanggungan apapun dan masalah hukum pada.....(nama PT asal);
3. berdomisili yang terjangkau dengan lokasi Perguruan Tinggi untuk melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi pada ..... (nama PT tujuan).

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan tanpa paksaan ataupun tekanan dari pihak lain dan Saya bertanggung jawab penuh atas isi surat pernyataan ini.

……, …… 20

Yang menyatakan,

Materai 10000 + tanda tangan

….(nama jelas)……