



Daftar Usul Kelengkapan Perpanjangan Tugas Belajar bagi PNS
(Permendikbudristek Nomor 27 Tahun 2022)

Nama :
NIP/NIDN :
Prodi :
Tempat Tugas Belajar :

No	Persyaratan	Ada	Tidak Ada	Keterangan
1	Surat Pengantar Usul Perpanjangan Tugas Belajar			
2	Surat Keputusan Tugas Belajar			
3	Surat rekomendasi dari lembaga pendidikan			
4	Surat rekomendasi dari Sekretaris Negara (untuk tugas belajar luar negeri)			
5	Fotokopi perjanjian perpanjangan Tugas Belajar (bagi tubel LN)*			
5	Surat rekomendasi dari pimpinan unit kerja			
6	Surat rekomendasi/jaminan perpanjangan pembiayaan			

NOTE:

1. Pegawai yang akan mengajukan perpanjangan Tubel LN wajib menyerahkan **materai** sebanyak 2 lembar untuk ditempel pada surat perjanjian Perpanjangan Tugas Belajar.
2. Untuk mengurus Surat Persetujuan Penugasan dari Sekretariat Negara (SETNEG) bisa langsung berkoordinasi dengan fakultas
3. Masing-masing Persyaratan diperbanyak sebanyak 2 (dua) rangkap
4. Softfile kelengkapan berkas dikirimkan ke Email fti@itera.ac.id
5. Pengajuan berkas ke jurusan dengan melampirkan surat pengantar dari Program Studi

Keterangan:

1. Warna Merah dilengkapi oleh Fakultas
2. Warna Kuning dilengkapi oleh Pegawai yang akan Tubel
3. Warna Hijau dilengkapi oleh Kepegawaian Pusat