KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI
INSTITUT TEKNOLOGI SUMATERA
Jalan Terusan Ryacudu Way Hui, Kecamatan Jati Agung, Lampung Selatan 35365
Telepon: (0721) 8030188
Email: pusat@itera.ac.id Website : http://itera.ac.id

Check List Usul SetNeg Perjalanan Dinas

Nama :
NIP/NUPTK :
Prodi :

No	Persyaratan	Ada	Tidak Ada	Keterangan
1	Surat pengantar dari Dekan/Kepala Biro/KetuaLembaga/Kepala UPT ditujukan ke Rektor			
2	Surat undangan			
3	Kerangka Acuan Kegiatan (KAK)			
4	Jadwal kegiatan			
5	Letter of acceptance (LoA)			
6	Surat Tugas			
7	Keterangan atau penjelasan (mengenai relevansi, urgensi/alasan) perjalanan jika jenis kegiatan tidak sesuai dengan tupoksi jabatan peserta atau rombongan yang lebih 3 orang yang akan melakukan tugas perjalanan dinas			
8	Daftar riwayat hidup (Max 2 Mb)			
9	Fotokopi passport			
10	Fotokopi KTP Bolak balik dalam 1 lembar			
11	SK Terakhir			
12	SK Jabatan fungsional			
13	Fotokopi Karpeg			
14	Foto 3 x 4 (Max 2 Mb)			
15	Surat keterangan pendanaan. Pendanaan dapat berasal dari anggaran internal ITERA atau pihak lain (sponsorship/scholarship/fellowship) yang tidak mengikat. dibiayai oleh sponsorship/scholarship/fellowship, maka surat dari sponsor yang menyatakan pembiayaan keberangkatan (mengikuti kegiatan) dilampirkan sebagai surat keterangan pendanaan.			

NOTE:

1. Dikirim soft ke **https://bit.ly/Usul_Setneg_FTI**

Keterangan:

1. Warna Merah dilengkapi oleh Fakultas
2. Warna Kuning dilengkapi oleh Pegawai yang akan perdin